

Acta /14/2020

En la ciudad de Guanajuato, capital del estado del mismo nombre, de los Estados Unidos Mexicanos, a las diez horas con un minuto del día veintiséis de noviembre de dos mil veinte, a través de la plataforma «**Webex**», para llevar a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, se reunieron de manera virtual. -----

Beatriz Tovar Guerrero	Consejera electoral y presidenta de la Comisión
María Concepción Esther Aboites Sámano	Consejera electoral integrante de la Comisión
Luis Gabriel Mota	Consejero electoral integrante de la Comisión
Eduardo Joaquín del Arco Borja	Secretario técnico de la Comisión
Karla Paola López Valdés	Representante suplente del Partido Acción Nacional
Adán Mijail Nava Ortiz	Representante propietario del Partido Revolucionario Institucional
Jessica Guadalupe Rodríguez Carranza	Representante suplente del Partido Verde Ecologista de México
Magaly Liliana Segoviano Alonso	Representante propietaria de Morena
José Israel Olvera Arredondo	Representante propietario de Nueva Alianza Guanajuato
José Armando del Sagrado Corazón Rosas Rangel	Representante suplente del Partido Encuentro Solidario

La presidenta de la Comisión explica la dinámica para el uso de la herramienta digital, así como la forma en que se procederá con las intervenciones de las y los presentes y la votación de acuerdos, siendo las siguientes:

- Los micrófonos de las y los participantes deberán estar desactivados mediante el botón disponible en esta herramienta Webex. -----
- Las y los participantes podrán activar el micrófono una vez que se les conceda el uso de la voz y desactivarlo al concluir su intervención. -----
- El secretario técnico en su carácter de anfitrión podrá activar o desactivar los micrófonos en caso de resultar necesario. -----
- Durante el desarrollo de la sesión se mantendrá la cámara de video activa. -----
- Se puede solicitar el uso de la palabra utilizando el módulo de participantes con el que cuenta esta herramienta digital, lo anterior antes de concluir la intervención en turno. ---
- Las votaciones serán nominativas, se solicitará el sentido de su voto tanto a la consejera presidenta como a la consejera y el consejero integrantes de esta comisión. -----
- Durante la sesión se sugiere habilitar el correo electrónico para recibir una nueva liga de acceso en el supuesto de que se pierda la conexión en turno. -----

Acta /14/2020

- En caso de presentarse algún inconveniente técnico, las y los participantes de esta sesión podrán comunicarse con el personal de apoyo técnico mediante los datos de contacto que fueron compartidos vía correo electrónico. -----

El secretario técnico de la Comisión toma lista de asistencia y comunica a la presidenta que existe cuórum legal para celebrar la sesión. Asimismo, se hace constar la presencia del maestro Pedro Muñoz Felipe, titular de la Coordinación de Comunicación y Difusión del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. Hecho lo anterior, continúa con el siguiente punto del orden del día.

En desahogo del **segundo punto** del orden del día, relativo a *la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día*, el secretario técnico de la Comisión procede a dar lectura a los puntos siguientes: -----

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum legal; -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, de los proyectos de actas de la sesión ordinaria de fecha 30 de octubre y extraordinaria de fecha 18 de noviembre de 2020; -----
4. Informe de la Secretaría Técnica sobre la correspondencia recibida; -----
5. Relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 28 de agosto, ordinaria del 30 de octubre y extraordinaria del 18 de noviembre de 2020; -
6. Presentación del informe sobre los movimientos generados en la integración de las Juntas Ejecutivas Regionales durante el periodo comprendido del 19 de octubre al 18 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 1 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
7. Presentación del informe mensual de actividades de las Juntas Ejecutivas Regionales del periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 2 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
8. Informe sobre el seguimiento a los acuerdos tomados en las reuniones trimestrales con las y los titulares de las Juntas Ejecutivas Regionales, en cumplimiento a la actividad 3 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
9. Presentación del Informe de seguimiento a la integración de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del periodo comprendido del 23 de octubre al 17 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 4 del objetivo específico 3, del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
10. Presentación del informe de seguimiento al funcionamiento de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del periodo comprendido del 20 de octubre al

Acta /14/2020

- 20 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 6 del objetivo específico 3, del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
11. Presentación del informe de seguimiento a la campaña de difusión de las actividades inherentes a la integración e instalación de los consejos distritales y municipales electorales que funcionarán durante el proceso electoral 2020-2021, en cumplimiento a la actividad 7 del objetivo específico 3 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión; -----
12. Asuntos generales; y-----
13. Clausura de la sesión. -----

Se hace contar que a las diez horas con ocho minutos se incorpora a esta sesión ordinaria a distancia Mauricio Cordero Hernández, representante propietario de Movimiento Ciudadano. --

A continuación, la presidenta pone a consideración de las personas que integran la Comisión el orden del día; al no solicitarse intervenciones, lo somete a votación y resulta aprobado por unanimidad de votos, a las diez horas con once minutos. Asimismo, por tratarse de una sesión ordinaria, la presidenta abre el punto de asuntos generales para el sólo efecto de enlistar las intervenciones y desahogarlas en el punto del orden del día correspondiente, al no agendarse solicitud alguna, la presidenta de la Comisión instruye al secretario técnico continúe con el punto siguiente del orden del día. -----

En desahogo del **tercer punto** relativo a la *lectura y aprobación, en su caso, de los proyectos de actas de la sesión ordinaria de fecha 30 de octubre y extraordinaria de fecha 18 de noviembre de 2020*, el secretario técnico solicita a la presidenta se le exima de su lectura, así como de los documentos señalados en los puntos del cuarto al décimo primer punto del orden del día, lo anterior, toda vez que los mismos fueron circulados con la convocatoria. La petición de la secretaría técnica es puesta a consideración de las consejeras y consejero integrantes de la Comisión, resultando aprobada por unanimidad de votos a las diez horas con doce minutos. ---

A continuación, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión, los proyectos de actas de la sesión ordinaria de fecha 30 de octubre y extraordinaria de fecha 18 de noviembre de 2020, por si alguien tiene algún comentario u observación; al no haber intervenciones, somete a votación las actas de mérito, las cuales resultan aprobadas por unanimidad de votos a las diez horas con catorce minutos. Por lo anterior, la presidenta instruye al secretario técnico remitir las actas aprobadas a la Unidad de Transparencia de este Instituto para su debida publicación. Se agrega el acta al expediente de esta sesión como **anexo uno**.

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día, relativo al *informe de la Secretaría técnica sobre la correspondencia recibida*, la presidenta pone a consideración de quienes integran la Comisión, el informe de referencia, por si alguien de los presentes tiene alguna observación o

Acta /14/2020

comentario. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo dos**. -----

En razón de que se encuentra atendiendo esta sesión ordinaria de manera virtual José Armando del Sagrado Corazón Rosas Rangel, representante suplente del Partido Encuentro Solidario, la presidenta de la Comisión procede a tomarle la protesta de ley como integrante de la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales. -----

En desahogo del **quinto punto** del orden del día, relativo a la *relación y seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión ordinaria del 28 de agosto, ordinaria del 30 de octubre y extraordinaria del 18 de noviembre de 2020*, la presidenta de la Comisión pone a consideración el documento presentado por la Secretaría Técnica, por si alguien de los presentes tiene algún comentario u observación. Al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el documento al expediente de esta sesión como **anexo tres**. -----

En desahogo del **sexto punto** del orden del día, relativo a la *presentación del informe sobre los movimientos generados en la integración de las Juntas Ejecutivas Regionales durante el periodo comprendido del 19 de octubre al 18 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 1 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión*. La presidenta de la Comisión pone a consideración el informe de referencia por si existe alguna observación al respecto, al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo cuatro**. -----

En desahogo del **séptimo punto** del orden del día relativo a la *presentación del informe mensual de actividades de las Juntas Ejecutivas Regionales del periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 2 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión*, la presidenta pone a consideración el informe de referencia por si existe alguna observación al respecto, al no haber intervenciones, solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo cinco**. -----

En desahogo del **octavo punto** del orden del día relativo al *informe sobre el seguimiento a los acuerdos tomados en las reuniones trimestrales con las y los titulares de las Juntas Ejecutivas Regionales, en cumplimiento a la actividad 3 del objetivo específico 2 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión*, la presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia por si alguien desea realizar alguna observación o comentario

Acta /14/2020

al respecto. Al no haber intervenciones la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo seis.-**

En desahogo del **noveno punto** del orden del día relativo a la *presentación del informe de seguimiento a la integración de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del periodo comprendido del 23 de octubre al 17 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 4 del objetivo específico 3, del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión*, el secretario técnico explica brevemente el contenido del informe. A continuación, la presidenta pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe de referencia por si alguien desea realizar alguna observación o comentario al respecto. Al no haber intervenciones la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo siete.** -----

En desahogo del **décimo punto** del orden del día relativo a la *presentación del informe de seguimiento al funcionamiento de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del periodo comprendido del 20 de octubre al 20 de noviembre de 2020, en cumplimiento a la actividad 6 del objetivo específico 3, del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión*. El secretario Técnico refiere que el documento contiene las información de las 68 sesiones de los consejos electorales Distritales y Municipales, así como 3 sesiones de capacitación, las cuales se llevaron a cabo, una de forma presencial y dos a distancia en línea mediante la plataforma Zoom, en las cuales se impartieron temas relacionados con el funcionamiento de los consejos, los sistemas de notificaciones electrónicas, el sistema de oficialía electoral y el sistema de funcionamiento de los consejos electorales.-----

En primera ronda de intervenciones la presidenta de la Comisión refiere que la capacitación a las personas integrantes de los consejos electorales distritales y municipales es una actividad que deberá ser permanente durante el proceso electoral, sin embargo, en atención a la crisis sanitaria se ha privilegiado el desarrollo de las capacitaciones en la modalidad a distancia en línea. Destaca que el trabajo de estos órganos colegiados no se detiene, y el mismo se realiza observando los distintos protocolos sanitarios que el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato ha aprobado para tal efecto. -----

A continuación, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el informe de referencia por si alguien desea realizar alguna observación o comentario al respecto. Al no haber intervenciones, la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo ocho.** -----

En desahogo del **décimo primer punto** del orden del día relativo a la *presentación del informe de seguimiento a la campaña de difusión de las actividades inherentes a la integración e*

Acta /14/2020

*instalación de los consejos distritales y municipales electorales que funcionarán durante el proceso electoral 2020-2021, en cumplimiento a la actividad 7 del objetivo específico 3 del programa anual de trabajo 2020 de la Comisión. Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 95 del Reglamento de Sesiones de Órganos Colegiados del Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, la presidenta de la Comisión solicita la incorporación del Maestro Pedro Muñiz Felipe, Titular de la Coordinación de Comunicación y Difusión, a efecto de exponer, y en su caso, dar respuesta a cuestionamientos sobre el informe de referencia. -----*

Pedro Muñiz Felipe, Titular de la Coordinación de Comunicación y Difusión informa que en el periodo comprendido del 19 de octubre al 18 de noviembre se realizaron siete publicaciones en redes sociales, relativas al principio de paridad que se cumplió al cien por ciento en la integración de los consejos electorales, información de los consejos instalados, la sesión de inducción a secretarías y secretarios de los consejos electorales y el directorio de los 68 consejos electorales. Cabe destacar que la publicación correspondiente al directorio de los consejos distritales y municipales obtuvo un alcance de hasta cuarenta y cuatro mil personas.

La presidenta de la Comisión pone a consideración el informe de referencia, al no haber intervenciones se tiene por recibido el informe y solicita al secretario técnico continuar con el desahogo de la sesión. Se agrega el informe al expediente de esta sesión como **anexo nueve**.

En desahogo al **décimo segundo punto** del orden del día relativo a los *asuntos generales*, el secretario técnico da cuenta que no se agendó asunto alguno, por lo que la presidenta solicita al secretario que proceda con el siguiente punto del orden del día. -----

En desahogo al **décimo tercer punto** del orden del día relativo a la *clausura de la sesión*, la presidenta de la Comisión declara clausurada esta sesión a las diez horas con veintinueve minutos de la fecha de inicio. -----

La presente acta consta en tres fojas útiles por ambos lados, firman la presidenta de la Comisión de Órganos Regionales, Distritales y Municipales y el secretario técnico de la misma. CONSTE.

**Beatriz Tovar Guerrero**  
**Presidenta de la Comisión**

**Eduardo Joaquín del Arco Borja**  
**Secretario técnico de la Comisión**